出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金交付要綱

平成２２年７月１日施行

平成２５年４月１日改正

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成２７年４月１日改正

（目的）

1. この要綱は、出合校区協議会（以下「協議会」という。）の校区内の各区及び各区

　の合同において実施する生涯学習事業に係る補助金の交付に必要な事項を定める。

（補助対象事業）

1. 補助対象事業は、次に掲げるものとする。

(1) こころ豊かで活力ある地域づくり事業

　 　・生涯学習の組織づくり

　　 ・地域の活性化を推進するための調査及び実践活動事業

　 　・区民交流会

　 　・ボランティア活動による地域づくり事業

　 　・人権学習

(2) 一人一技運動の実践活動に関する事業

　　 ・生涯学習講座

　　 ・生涯スポーツ活動

（3）　防犯、防災、健康に関する地域づくり事業

（４）　その他、協議会が生涯学習を推進するために必要と認めた事業

（補助対象経費）

第3条　補助の対象となる経費は、次に掲げるものとし、食糧費等については対象としな

い。

1. 報償費
2. 旅費
3. 需用費
4. 役務費
5. 使用料及び賃借料
6. 備品購入費

（補助）

第４条　補助金の額は、前条に規定する補助対象経費の２分の１以内とし、算出された額に千円未満の端数が生じた場合は、その端数を切り捨てるものとする。１区につき、補助金の額が３万円を超える場合は、これを限度とする。ただし、各区合同で行う事業で補助金の額が5万円を超える場合は、これを限度とする。

　（補助金の交付申請）

第5条　補助金の交付を受けようとする区は、補助金交付申請書（様式第１号）に必要な書類を添え、協議会に対し、その定める期日までに提出しなければならない。

　（補助金の交付）

第6条　協議会は、前条に規定する申請書を受理したときは、申請に係る書類等の審査を行い、補助金を交付すべきと認めたときは、補助金の交付を決定し、その旨を補助金交付決定通知書（様式第２号）により申請者に通知するものとする。

　（事業の実績報告）

第7条　申請者は、事業が完了したときは、速やかに実績報告書（様式第３号）に必要な書類を添えて、協議会に提出しなければならない。

　（額の確定）

第8条　協議会は、前条に規定する実績報告書を受理したときは、報告に係る書類等の審査をして必要に応じて活動内容の説明を要請し、交付すべき補助金の額を確定し、その旨を確定通知書（様式第4号）により申請者に通知をする。

　（補助金の請求）

第9条　申請者は、前条に規定する補助金額の確定通知書を受理したときは、補助金請求書（様式第5号）により補助金を請求することができる。

　（補助金の交付）

第１０条　協議会は、前条に規定する補助金請求書を受理したときは、速やかに補助金を交付するものとする。

　附　則

　（施行期日）

この要綱は、平成２２年７月１日から施行する。

　附　則

この要綱は、平成25年4月1日から施行する。（第4条一部改正）

附則

この要綱は、平成27年4月1日から施行する。（第１条、第2条、第4条一部改正）

様式第１号（第５条関係）

平成　　年　　月　　　日

出合校区協議会長　様

　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　区　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　 区　長　 　　　　　　㊞

平成26年度出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金交付申請書

　次のとおり補助金の交付を受けたいので、出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金交付要綱第５条の規定により、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 補助対象経費 | 補助金交付申請額 | 備　　　考 |
| 生涯学習事業 | 円 | 円 |  |

　添付書類

　　１.　事業別表

　　　　　２.　収支予算書

　　　　　３.　その他必要な書類

生涯学習事業収支予算書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　区名【　　　　　　】

（1）収入の部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 金　　額 | 備　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（2）支出の部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 金　　額 | 備　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

様式第２号（第６条関係）

　平成　　年度　出合校区協議会集落支援事業「生涯学習」補助金交付決定通知書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　　年　　　月　　　日

　　　　　　区　長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 出合校区協議会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 会長　　　　　　　　　　㊞

平成　　年　　月　　日付けで申請のあった出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」について補助金交付要綱第６条の規定により、次のとおり補助金の決定を通知します

補助金交付決定額　金　　　　　　　　円

様式第３号（第７条関係）

平成　　年　　月　　日

出合校区協議会長　様

住　所

区　名

区長名　　　　　　　　　　　㊞

平成　　年度出合校区協議会集落支援「生涯学習事業」補助金実績報告書

　生涯学習事業実績報告書を出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金交付要綱第７条の規定により提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 補助対象経費 | 補助金交付決定額 | 備　　　考 |
| 生涯学習事業 | 円 | 円 |  |

　添付書類

　　１.　実績報告書

　　　　　２.　収支決算書

　　　　　３.　その他必要な書類　①　領収書等支出を証明する書類

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　②　事業の実施状況を記録した写真

生涯学習事業収支決算書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　区名【　　　　　　　】

（1）収入の部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 金　　額 | 備　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（2）支出の部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　目 | 金　　額 | 備　　　　考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　　計 |  |  |

様式第４号（第８条関係）

平成　　年度出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金確定通知書

平成　　年　　月　　日

　　　区　長　　様

　　　　　　　出合校区協議会

　　　　　　　　　　　　　会　長　　　　　　　　　㊞

　平成　　年　　月　　日付けで実績報告書の提出がありました出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」について補助金交付要綱第８条の規定により、次のとおり補助金の確定を通知します。

1. 補助金の確定額　　金 　　　　　　　　　　 円

様式第５号（第９条関係）

平成　　年度出合校区協議会集落支援「生涯学習事業」補助金請求書

平成　　年　　月　　日

出合校区協議会長　様

住　所

区　名

区長名　　　　　　　　　　　㊞

上記のとおり補助金を受けたいので、出合校区協議会集落支援事業「生涯学習事業」補助金交付要綱第９条の規定により請求します。

請求金額　　金　　　　　　　　　円

交付確定額　金　　　　　　　　　円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 振込指定口座 | 金融機関名 |  |
| 支　店　名 |  |
| 口 座 番 号 |  |
|  |  |